

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»  
А.У. Альбеков  
« 31 » 06 2015 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**38.03.01 «Экономика»**

Профиль  
**38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень образования  
*бакалавриат*

Формы обучения – нормативный срок освоения программы:

Очная 4 года  
Заочная 5 лет

ОДОБРЕНО  
на заседании Методического совета  
направления «Экономика»  
протокол № 4 от «8» 06 2015 г.  
Председатель [Signature] Е.Н. Макаренко

ОДОБРЕНО  
на заседании кафедры бухгалтерского учета  
протокол № 8 от «27» 06 2015 г.  
Заведующий кафедрой [Signature] Н.Т. Лабунцев  
На заседании кафедры аудита  
протокол № 10 от «26» 06 2015 г.  
Заведующий кафедрой [Signature] Кизилов  
на заседании кафедры анализа  
хозяйственной деятельности и  
прогнозирования  
протокол № 7 от «26» 05 2015 г.  
Заведующая кафедрой [Signature] Л.Н. Усенко

Ростов-на-Дону  
2015 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	<b>4</b>
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>	<b>5</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>7</b>
<b>5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЕБНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>11</b>
<b>6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ</b>	<b>11</b>
<b>7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК</b>	<b>11</b>
<b>8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>16</b>
<b>9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>17</b>
<b>10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>18</b>
	<b>20</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», реализуемая в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ) представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

### **Нормативные документы для разработки образовательной программы.**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367;
- Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» декабря 2014 г. №1061н
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Ростовского государственного экономического университета (РИНХ);
- Локальные акты Ростовского государственного экономического университета (РИНХ).

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Цель (миссия) образовательной программы**

Миссия ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» состоит в моделировании условий подготовки конкурентоспособных выпускников, а также в методическом обеспечении реализации ФГОС по данному направлению подготовки с привлечением представителей работодателей, специалистов в области экономической деятельности и на этой основе развития у обучающихся профессиональных и личностных качеств.

Основная цель ОП ВО: формирование у обучающихся социально-личностных качеств, а также общекультурных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Основными задачами программы являются:

– обеспечение высокого качества обучения на основе интеграции образования, науки и практической подготовки обучающихся;

– обеспечение системности получения обучающимися знаний, умений и навыков, позволяющих им успешно самореализовываться как профессионалам в современном обществе, на основе последовательности и этапности формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки;

– разработка и использование образовательных технологий, соответствующих современным достижениям науки и техники, обеспечивающих высокий уровень качества образования;

– формирование профессионального сознания обучающихся по направлению подготовки «Экономика» на основе компетентностного подхода в обучении;

– формирование и реализация ролевой установки на особенность и содержание практической деятельности бакалавра-экономиста;

– разработка и использование форм воспитательной деятельности, адекватных тенденциям изменения условий социально-психологического развития личности;

– формирование социального статуса личности обучающегося – комплекса нравственных принципов поведения и деятельности, системы профессиональных ценностей и установок;

– достижение синергетического эффекта знаний и навыков, сознания и культуры, ценностей и профессионализма.

**Объем программы:** 240 зачетных единиц

246

**Сроки получения образования:**

*очная форма -4 года;*

*заочная форма - 5 лет.*

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы.

При реализации образовательной программы возможно использование дистанционных образовательных технологий.

**Язык обучения:** русский

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

**Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

Объектами профессиональной деятельности бакалавра по направлению подготовки 080100 «Экономика» поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- расчетно-экономическая;  
аналитическая, научно-исследовательская;  
организационно-управленческая;  
педагогическая.

**Задачи профессиональной деятельности выпускника:**

а) расчетно-экономическая деятельность

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

*б) аналитическая, научно-исследовательская деятельность*

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне, как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

*в) организационно-управленческая деятельность*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

*г) педагогическая деятельность*

преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы по направлению подготовки «Экономика» профиля подготовки 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные компетенции:

ОК-1 - владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-2 - способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы;

ОК-3 - способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире;

ОК-4 - способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;

ОК-5 - умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

ОК-6 - способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-7 - готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

ОК-8 - способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

ОК-9 - способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-10 - способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;

ОК-11 - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

ОК-12 - способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-13 - владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-14 - владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;

ОК-15 - владеет основными методами защиты производственного персонала и

населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОК-16 - владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК- 1 - способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-4 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-5 - способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-6 - способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК- 7 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК- 8 - способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-9 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-10 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;



ПК-11 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-12 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-13- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

ПК-14 - способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы;

ПК – 15 - способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.



## **5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки обучающегося.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВПО на весь период обучения и является неотъемлемой частью учебного плана.

Учебный план и график учебного процесса представлены в приложении 1.

## **6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ**

Полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

Аннотации рабочих дисциплин 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представлены в приложении 2.

## **7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика;
2. Производственная практика.

Учебная практика является составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных бакалавров экономистов. Во время практик происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами умения и навыков практической работы по присваиваемой квалификации и избранному направлению подготовки, а также сбор необходимого материала для выполнения курсовых и выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения учебной практики- РГЭУ РИНХ ( аудитории – 501, 514, 513, 604, 603).

По итогам учебной практики студентом самостоятельно составляется отчет о прохождении практики.

Производственная практика проводится в коммерческих организациях, в которых имеется производство или специализирующихся на оказании услуг.

Общее количество заключенных договоров об организации и проведении практики с предприятиями составило 87., в том числе с ОАО «Роствертол», ООО «Аудит и Экспертиза», ОАО ОКБ «Ростов-Миль», ООО «Ростовский колбасный завод - Тавр», ООО «РК-Люкс», ЗАО «Азовский электромеханический завод», ООО «Гранит», ООО «ОГК «Горняк», ООО «ПК «НЭВЗ», ООО «ТРТранс», ООО «ПКФ «Казбек», ОАО «Кагальницкий элеватор», ООО «Аксайская металлургическая компания», ОАО «Интер РАО-Электрогенерация», МУП «ЖКХ» Гудермесского района» и др.

### **Б5.У.1 Учебная Аннотация программы учебной практики**

#### **1. Цель прохождения практики:**

Целями практики 1) углубление и закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных при изучении основных курсов и курсов по выбору «Теория бухгалтерского учета», «Экономическая теория», «Правовые основы предпринимательской деятельности»; 2) формирование базовых и ключевых компетенций экономиста в сфере создания бухгалтерской службы в организациях; 3) развитие и накопление практических умений и навыков в сфере организации учетного процесса на предприятиях различных форм собственности.

#### **2. Задачи практики:**

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
- изучение и участие в разработке нормативной, организационно-методической документации для решения отдельных задач управления предприятием;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;

– сбор необходимых материалов и документов для выполнения работы в соответствии с выбранной темой по итогам практики.

### **3. Результаты прохождения практики.**

В результате прохождения практики студент должен

*Знать:*

-основные положения экономической теории, теории в области управленческих и социальных наук, структуру и тенденции развития российской и мировой экономик, о многообразии экономических процессов, в их связи с развитием процессов в сфере бухгалтерского учета, о реализации общих функций по управлению организацией в части ведения бухгалтерского учета; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин, основные нормативно-правовые документы в сфере бухгалтерского учета; возможности информационных ресурсов: СПС «Консультант Плюс», «Гарант», MSExcel, аналитические возможности компьютерных программ учета, аудита и анализа.

*Уметь:*

-применять понятийно-категоральный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; интерпретировать понятийно-терминологический аппарат бухгалтерского учёта; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу бухгалтерского учета, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; использовать источники экономической, социальной управленческой информации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых ресурсных, административных и иных ограничений; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; использовать основные и специальные методы анализа информации в процессе обучения и в сфере их будущей профессиональной деятельности, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, отчета.

*Владеть:*

-основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления

информацией, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, использовать организационную и компьютерную технику в режиме пользователя для решения профессиональных задач; методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, методами социально-экономической диагностики, научной организации труда и организационного проектирования.

**4. Дисциплина Практика участвует в формировании компетенций:** ОК-7,

ОК-8, ОК-9, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-15, ПК-1, ПК-4.

**5. Общая трудоемкость (в ЗЕТ):** 4,5

**6. Форма контроля:** зачет с оценкой

#### **Б5.У.1 Учебная Аннотация программы производственной практики**

##### **1. Цель прохождения практики:**

1) углубление и закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных при изучении основных курсов и курсов по выбору «Бухгалтерский учет и анализ», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерское дело»; 2) формирование базовых и ключевых компетенций экономиста в сфере функционирования бухгалтерской службы в организациях; 3) развитие и накопление практических умений и навыков в вопросах организации, методов и форм бухгалтерского учета на практическом материале предприятий и объединений; 4) приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных вопросов.

##### **2. Задачи прохождения практики:**

- приобретение выпускниками общекультурных и профессиональных компетенций;
- получение фундаментальных экономических и финансовых знаний, которые позволяют с помощью специальных методов обобщать информацию о деятельности экономических субъектов, обосновывать управленческие решения, осуществлять выбор приоритетных направлений развития;

- индивидуализация обучения, обеспечивающая углубленную подготовку к профессиональной деятельности с учетом специфики конкретных хозяйствующих субъектов;

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;

- изучение нормативной и организационно-методической документации по вопросам организации и функционирования бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности экономических субъектов;

- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании.

### **3. Результаты прохождения практики:**

В результате изучения дисциплины студент должен:

*Знать:*

-основные бизнес-процессы организации; роль бухгалтерского учета в системе управления; основы бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение; методику учета хозяйственных средств, источников их образования и хозяйственных процессов в соответствии с новыми положениями по бухгалтерскому учету в России; формы взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учёта; содержание и методику расчета основных социально-экономических показателей деятельности организации.

*Уметь:*

-интерпретировать понятийно-терминологический аппарат бухгалтерского учёта; составлять первичные документы и учетные регистры; составлять бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям; понимать содержание форм финансовой отчётности; проводить анализ основных социально-экономических показателей деятельности организации; выявлять резервы повышения эффективности производства и формулировать основные направления совершенствования деятельности организации.

*Владеть:*

-методикой отражения операций на счетах бухгалтерского учета; навыками в составлении бухгалтерских проводок, заполнении первичных документов и учетных регистров, формировании показателей бухгалтерской отчетности и анализа ее основных показателей организации; методикой расчета основных социально-экономических показателей деятельности организации; программным обеспечением для работы с

бухгалтерской информацией и основами Интернет-технологий; навыками работы в коллективе.

**4. Практика участвует в формировании компетенций:**

**ОК-7, 8, 9, 11, 12, 13, 15;**

**ПК – 1,2,3,4,5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13.**

**5. Общая трудоемкость (в ЗЕТ):7,5**

**6. Форма контроля:** зачет, зачет с оценкой

Программы практик представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx)

## **8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»).

государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает государственный экзамен и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Государственный экзамен является междисциплинарным. Программа проведения государственного экзамена утверждается кафедрой.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме образовательной программы и успешно сдавшие государственный экзамен.

Программа государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации.

В ходе государственной итоговой аттестации завершается формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-5, ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

Трудоемкость итоговой государственной аттестации – 12 ЗЕТ.



Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) по адресу [http://rsue.ru/sveden/programs\\_vpo\\_fgos.aspx](http://rsue.ru/sveden/programs_vpo_fgos.aspx).

## **9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, входящим в состав соответствующих рабочих программ дисциплин и программ практики, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

### **Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Сведения о ППС, обеспечивающим реализацию образовательной программы, представлены в приложении 3. Оценка степени выполнения требований образовательного стандарта в отношении кадрового обеспечения образовательной программы представлена в приложении 4.

### **Материально-техническое обеспечение**

РГЭУ (РИНХ) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» 38.03.01.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает: специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, лингафонные кабинеты, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечена доступность обучающихся к сетям типа Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### **Учебно-методическое обеспечение**

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

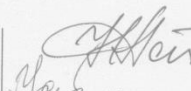

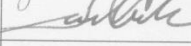



Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Заведующий кафедрой		Лабынцев Н.Т.	27.05.2015
		Усенко Л.Н.	25.05.2015
		Кизилев А.Н.	26.05.2015
	подпись	ФИО	дата
Начальник отдела образовательных программ и планирования учебного процесса		Торонова Т.В.	10.06.15
Проректор по учебно-методической работе		Дмиуха В.М.	19.06.15
Первый проректор – проректор по учебной работе		Кузнецов Н.П.	20.06.15