

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гончарова Наталья Георгиевна

Должность: Директор Гуковского института экономики и права (филиал) ФГБОУ

ВО "РГЭУ (РИНХ)"

Дата подписания: 10.07.2026 10:15:02

Уникальный программный ключ:

8c066a240145f5e743525f84e17747e79921021

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Гуковский институт экономики и права (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО

«РГЭУ (РИНХ)»

(протокол № 13 от 26 мая 2026 г.)

Председатель ученого совета – ректор

_____ Е.Н. Макаренко

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы бакалавриата

40.03.01.01 Государственно-правовой профиль

Уровень профессионального образования:

высшее образование – бакалавриат

Формы обучения: очно-заочная

Для набора: 2026 г.

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры экономических,
естественно-социальных и гуманитарных
дисциплин

протокол №10 от 22 мая 2026 г.

И.о. заведующего кафедрой Н.Г. Гончарова

Содержание

1. Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
5. Учебный план и график учебного процесса
6. Рабочие программы дисциплин
7. Программы практик
8. Государственная итоговая аттестация
9. Оценочные материалы
10. Условия реализации образовательной программы
11. Социокультурная среда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль (далее – ОПОП ВО), реализуемая в Гуковском институте экономики и права (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее – филиал), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО может при необходимости адаптироваться для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения. Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. Адаптация программы осуществляется по заявлению обучающегося.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2021 г. № 245;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1011;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав РГЭУ (РИНХ);
- Локальные акты РГЭУ (РИНХ).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель образовательной программы

Целью ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль является всестороннее развитие обучающихся и формирование у них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций позволяющих подготовить соответствующих требованиям современного рынка труда высококвалифицированных выпускников, обладающих высоким уровнем конституционной культуры и правосознания, фундаментальными знаниями и навыками в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной профессиональной деятельности квалифицированных специалистов в сферах разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры, в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом мнения заинтересованных работодателей, а также особенностей научной школы университета.

Объем программы: 240 зачетных единиц.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год определяется соответствующим учебным планом.

Сроки получения образования:

В очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы. Не используются.

Язык обучения: ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация: Бакалавр

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в сферах:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии

соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: - методологию системного познания правовых явлений, - содержание основных юридических понятий, категорий и конструкций. УК-1.2. Умеет: - осуществлять системный и критический анализ юридических понятий и категорий, - выявлять системные взаимосвязи между отдельными правовыми понятиями и категориями. УК-1.3. Владеет: - навыками использования инструментов системного и критического анализа правовых явлений, - навыками принятия решений на основе данных о системной взаимосвязи юридических понятий, категорий и конструкций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: - принципы, методы постановки задач и требования, предъявляемые к проектной деятельности в юридической сфере; - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.2. Умеет: - определять поле научного исследования, разрабатывать или адаптировать методологию при реализации проектов в юридической сфере;

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		- обосновывать практическую значимость полученных результатов проектирования в сфере юриспруденции. УК-2.3. Владеет: - практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - практическими навыками сбора и анализа информации с применением избранной методики и последующей интерпретации и формулирования полученных результатов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: - основные формы организации социального взаимодействия в команде для достижения поставленной цели, в том числе в юридической деятельности; - электронные сервисы и приложения для проектной и командной работы, в том числе в рамках осуществления юридической деятельности. УК-3.2. Умеет: - планировать индивидуальную и командную работу с применением электронных сервисов и приложений; - взаимодействовать с членами команды, в том числе с использованием электронных сервисов и цифровых инструментов. УК-3.3. Владеет: - навыками управления командной работой с использованием электронных сервисов и приложений для обеспечения удаленного доступа и оперативного взаимодействия; - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех заинтересованных сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: - правовые основы использования государственного языка Российской Федерации, а также правовой механизм обеспечения права граждан Российской Федерации на пользование государственным языком, его защиту и развитие языковой культуры; - основные сферы использования государственного языка Российской Федерации; - основные правила, понятия и категории государственного языка Российской Федерации; - особенности деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации, а также на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности; - специфику устной и письменной речи; - стили делового общения, их особенности в зависимости от цели и условий коммуникации. УК-4.2. Умеет: - использовать различные приемы и способы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности. УК-4.3. Владеет: - навыком деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		иностранном языке в сфере профессиональной деятельности; - навыком ведения деловой переписки на государственном и иностранном языке в сфере профессиональной деятельности.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: - фактический материал по истории возникновения, становления и развития государственности с древнейших времен, необходимый для восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - фактический материал, характеризующий социально-экономическое и политическое развитие России и зарубежных стран; - особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий общества. УК-5.2. Умеет: - объяснять причинно-следственные связи в историко-культурном развитии общества и государства России и зарубежных стран; - соотносить общие исторические и социально-культурные процессы и отдельные факты; - выявлять существенные черты исторических, социально-культурных процессов, явлений и событий; - объяснять закономерности исторических событий, видеть общество в историческом развитии, воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - сравнивать и анализировать факты и явления общественной жизни на основе исторического материала. УК-5.3. Владеет: -навыками работы с историческими источниками, навыками преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи; - навыками ведения дискуссии по проблемам истории, философии, права; - навыками критики исторических источников, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, а также способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории, и расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеет навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	УК-7.1. Знает основы физической культуры и здорового образа жизни, понимает их социальную роль в общекультурной и профессиональной подготовке.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
	социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Умеет использовать опыт систематических занятий физическими упражнениями и спортом для укрепления здоровья, активизации учебной и профессиональной деятельности, применять средства физической культуры и спорта в процессе профессиональной подготовки и повышать на этой основе свою социально-профессиональную готовность. УК-7.3. Владеет навыками направленного формирования физической нагрузки для развития двигательных качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости).
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает: – правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; – современный комплекс проблем безопасности человека; – средства и методы повышения безопасности в профессиональной деятельности; – концепцию и стратегию национальной безопасности. УК-8.2. Умеет: – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Владеет: – навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в сферах сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; – навыками выявления проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; – навыками разработки мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает: - правовые основы социального обеспечения по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законодательством; - базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; - базовые признаки и типологию нарушенного развития. УК-9.2. Умеет обеспечивать защиту социальных прав граждан, в том числе путем взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления. УК-9.3. Владеет: - навыком использования базовых дефектологических знаний в своей профессиональной деятельности; - навыком проектирования адаптивного пространства, обеспечивающего потребности и особые нужды лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в том числе в процессе

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		осуществления своей профессиональной деятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает: - базовые экономические явления и процессы (финансы, финансовая деятельность, деньги, доходы и расходы, валютные ценности, ценные бумаги, займ и кредит, страхование, бюджет, налоги, расчеты и др.), их нормативно-правовое закрепление в действующем законодательстве, а также - основные цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Умеет: - осуществлять поиск актуальной финансовой информации, используя цифровые сервисы, в том числе государственные информационно-правовые системы и платформы; - анализировать различные финансовые инструменты и процессы, выбирать оптимальный вариант стратегии с учетом нормативно закрепленных требований к финансовой дисциплине. УК-10.3. Владеет навыком принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, руководствуясь принципами законности, социальной справедливости, личной и общественной безопасности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает: - понятие, признаки и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения; - правовые, экономические и социальные причины экстремизма, терроризма, коррупции; - правовые нормы и организационно-практические меры по профилактике и противодействию экстремизму, терроризму, коррупции и формированию нетерпимого отношения к ним УК-11.2. Умет: - оценивать возможные коррупционные риски, проявления экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности; - давать квалификационную оценку деяниям экстремистской, террористической и коррупционной направленности с точки зрения действующего законодательства УК-11.3. Владеет: - навыками антиэкстремистской, антитеррористической и антикоррупционной деятельности во взаимодействии с членами общества; - навыками проявления нетерпимости к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности	ОПК 1.1. Знает: - понятие и сущность права, его признаки;

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
	формирования, функционирования и развития права	- основные закономерности формирования, функционирования и развития права ОПК 1.2. Умеет: - анализировать различные правовые явления; - с помощью юридической методологии и современных цифровых технологий выявлять основные закономерности формирования, функционирования и развития права ОПК 1.3. Владеет: - навыком анализа различных правовых явлений, основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; - навыком работы с правовыми актами; - навыком аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач в сфере юридической деятельности
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает: - особенности материальных и процессуальных правовых норм; - источники материальных и процессуальных правовых норм; - основные формы реализации материальных и процессуальных норм; - специфику правоприменения в конкретных сферах юридической деятельности ОПК-2.2 Умеет: - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.3. Владеет: - навыком принятия юридически значимых решений в сфере реализации норм материального и процессуального права; - навыком правовой оценки фактического поведения участников в рамках материальных и процессуальных правоотношений на предмет законности, надлежащего выполнения возложенных законом юридических обязанностей и предписаний; - навыком работы со справочными правовыми системами, с правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК -3.1 Знает: - правовые нормы, регламентирующие порядок осуществления экспертной юридической деятельности; - правила составления экспертных заключений ОПК-3.2. Умеет:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		- давать квалифицированные юридические экспертные заключения в рамках поставленной профессиональной задачи ОПК -3.3 Владеет: - навыком оформления юридических документов в сфере экспертной деятельности в рамках поставленной профессиональной задачи.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Знает: - понятие, признаки и виды правовых актов; - виды и способы толкования нормативных правовых актов ОПК-4.2. Умеет: - определять способ толкования правовой нормы; - использовать различные способы толкования для уяснения содержания, правовых норм; - анализировать общественно-исторические условия и социально-политические причины принятия нормативно-правовых актов ОПК-4.3. Владеет: - навыком аналитического исследования текстов нормативно-правовых актов и их проектов; - навыком применения различных способов толкования нормативно-правовых актов
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает: - содержание основных юридических терминов и категорий; - особенности использования профессиональной юридической лексики; - принципы построения логически аргументированной устной и письменной речи; - особенности правил, приемов и средств юридической техники при подготовке юридических документов, в том числе с использованием цифровых сервисов и электронных технологий ОПК-5.2. Умеет: - свободно оперировать правовыми терминами и категориями; - логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики; - определять общую структуру юридических документов, а также применять электронные ресурсы для поиска и обработки необходимой информации ОПК-5.3. Владеет: - навыком логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в профессиональной юридической деятельности; - навыком единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики;

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
		- навыком поиска необходимой информации, в том числе с помощью информационно-правовых систем и сервисов; - навыком выбора правовой нормы, правовой позиции при формировании собственной аргументации при составлении юридических документов
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Знает: - основы правотворческой деятельности, принципы разработки и создания норм права; - порядок принятия нормативных правовых актов, этапы правотворческого процесса; - основные требования к форме и содержанию проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2 Умеет: - определять структуру и содержание нормативного правового акта, структуру правовой нормы и иных юридических документов ОПК-6.3 Владеет: - навыком участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает: - принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения; - принципы права и их роль в нравственно-правовом саморегулировании профессиональной деятельности юриста; - профессиональные кодексы этики юриста, понятие, значение и виды ОПК-7.2. Умеет: - добросовестно исполнять профессиональные обязанности; - соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения; - сохранять и укреплять доверие социума к юридическому сообществу ОПК-7.3. Владеет: - навыками соблюдения принципов профессиональной этики юриста; - навыками антикоррупционного поведения
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной	ОПК-8.1 Знает: - различные источники получения юридически значимой информации, включая правовые базы данных; - современные информационные технологии, которые используются в профессиональной деятельности юриста;

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
	деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	- требования информационной безопасности в сфере юридической деятельности; - методы работы с информационно-справочными системами ОПК-8.2 Умеет: - использовать в юридической деятельности различные источники актуальной информации; - использовать информационные технологии при решении профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности ОПК-8.3 Владеет: - навыком анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных источниках и базах данных; - навыком обработки, систематизации и хранения информации при решении профессиональных задач; - навыком обеспечения информационной безопасности своей профессиональной деятельности
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Знает: - принципы работы и формы применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2 Умеет: - применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности ОПК-9.3 Владеет: - навыками использования современных информационных технологий при осуществлении профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации	общественные отношения в сфере реализации правовых норм	ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1 Знает: - специальную терминологию в области профиля своей юридической деятельности; - систему и иерархию нормативных правовых актов в области профиля своей юридической деятельности; - специфику требований к форме и содержанию нормативных правовых актов различного уровня в области	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			профиля своей юридической деятельности ПК-1.2 Умеет: - определять место и значение проекта нормативного правового акта в системе действующих нормативных правовых актов; - анализировать влияние действующего законодательства на практику правоприменения в области профиля своей юридической деятельности ПК-1.3 Владеет: - навыком применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе разработки нормативных правовых актов в области профиля своей юридической деятельности; - методами разработки нормативных правовых актов в области профиля своей юридической деятельности; - навыком участвовать в проектировании структуры и содержания нормативного правового акта в области профиля своей юридической деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности	общественные отношения в сфере реализации правовых норм	ПК-2 Способность принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-2.1 Знает: - особенности реализации правовых норм в области профиля своей юридической деятельности; - социальную и правовую сущность юридического предписания, особенности правовых предписаний в области профиля своей юридической деятельности; - понятие и признаки правомерного поведения участников общественных отношений; - особенности применения различных видов юридической ответственности и мер правового принуждения в области профиля своей юридической деятельности;	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			- систему органов государственной власти и местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов в области профиля своей юридической деятельности ПК-2.2 Умеет: - анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, правовые процедуры, меры пресечения и т.п.), в области профиля своей юридической деятельности; - осуществлять поиск всей необходимой информации для принятия юридически значимых обоснованных решений в области профиля своей юридической деятельности ПК-2.3 Владеет: - навыком анализировать различные правовые явления, юридические факты, являющиеся объектами профессиональной деятельности; - навыком принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации в области профиля своей юридической деятельности	
		ПК-4 Способность толковать нормативные правовые акты в конкретных видах юридической деятельности	ПК-4.1 Знает: - правила анализа и толкования правовых норм в конкретных видах юридической деятельности; - сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов правоотношений в различных отраслях права,	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			- способы и статус субъектов толкования нормативных правовых актов в конкретных видах юридической деятельности; ПК-4.2 Умеет: - анализировать и толковать нормы права; - оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно подбирать, необходимые для применения в профессиональной деятельности нормативные правовые акты; - использовать известные способы толкования нормативных правовых актов в конкретных видах юридической деятельности; ПК-4.3 Владеет: - специальной терминологией в конкретной сфере юридической деятельности; - навыками всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыком подбора необходимых для применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов, использования известных способов толкования нормативных правовых актов	
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка	обеспечение законности и правопорядка	ПК-3 Способность при осуществлении должностных обязанностей соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-3.1 Знает: - основные способы защиты прав и свобод человека и гражданина, особенности их применения в области профиля своей юридической деятельности; - правовой механизм обеспечения законности и правопорядка в сфере профиля своей юридической деятельности, в том числе в	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			случае наличия правового спора (конфликта); - содержание должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПК-3.2 Умеет: - исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в области профиля своей юридической деятельности; - соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - проводить мониторинг правоприменительной практики в рамках выполнения должностных обязанностей по профилю своей юридической деятельности ПК-3.3 Владет: - навыком применять общепризнанные принципы, нормы российского и международного права при реализации различных форм защиты прав человека и гражданина; - навыком обеспечивать соблюдение правовых предписаний и запретов с целью защиты прав и свобод человека и гражданина	
Тип профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
консультирование по вопросам права	оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	ПК-5 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-5.1 Знает: - понятие, структуру и особенности юридических заключений; - правила составления юридических заключений и требования к их внешнему оформлению; - особенности юридических заключений в области профиля своей юридической деятельности; - правила юридического консультирования ПК-5.2 Умеет:	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			- составлять юридические заключения в области профиля своей юридической деятельности; - применять на практике правила юридического консультирования (по видам юридической деятельности). ПК-5.3 Владеет: - навыком давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
		ПК-6 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого конституционного правосознания и конституционной культуры	ПК-6.1 Знает: - понятие и характеристики конституционного правосознания и конституционной культуры, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в рамках обеспечения конституционного правосознания и конституционной культуры ПК-6.2 Умеет: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, анализировать правовые предписания и особенности их реализации, интегрировать знания из разных областей для решения профессиональных задач в сфере юридической деятельности, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере повышения конституционного правосознания и конституционной культуры ПК-6.3 Владеет: - навыками работы с правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений навыками осуществления профессиональной деятельности в целях	анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции	Основание
			обеспечения конституционной законности, конституционного правопорядка, конституционной безопасности личности, общества и государства на основе конституционного правосознания и конституционной культуры	

Профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники.

Филиалом Университета самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, формы промежуточной аттестации обучающихся.

По заявлению обучающегося он может быть переведен на индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

На индивидуальный учебный план по личному заявлению могут быть переведены обучающиеся из числа инвалидов и обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом может быть продлен срока получения образования, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. В индивидуальный учебный план при необходимости включаются адаптационные дисциплины, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование универсальных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестации, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная практика (ознакомительная практика);
- производственная практика (правоприменительная практика);
- производственная практика (проектная практика).

Программы практик представлены на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для всех видов контроля представлены в приложении 1 к соответствующей рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Условия реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Общесистемные условия реализации программы образовательной программы

Филиал Университета располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда филиала Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Материально-технические и учебно-методические условия реализации образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Филиал Университета обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья: для лиц с нарушениями слуха – в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями зрения – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиофайла; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками филиала Университета, а также лицами, привлекаемыми филиалом Университета к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки качества.

В целях совершенствования ОПОП ВО филиал Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

11. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА

В филиале университета сформирована целостная социокультурная среда, ориентированная на всестороннее развитие личности, удовлетворение образовательных и личностных потребностей обучающихся, а также сохранение и укрепление их здоровья. Данная среда интегрирует учебный и воспитательный процессы, систему студенческого самоуправления, развитую социальную инфраструктуру и единое информационное пространство.

Реализация компетентного подхода обеспечивается сочетанием активных и интерактивных форм обучения с внеаудиторной деятельностью, направленной на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В образовательный процесс активно включаются встречи с представителями органов власти, бизнеса, экспертных сообществ, а также мастер-классы практиков.

Подробная информация представлена на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» / Индивидуальная работа с обучающимися.

Созданная среда формирует оптимальные условия для раскрытия творческого потенциала, приобретения лидерских и управленческих навыков, необходимых для успешной профессиональной реализации выпускников. Воспитательная деятельность при освоении образовательной программы осуществляется в соответствии с утверждённой рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены на сайте филиала в разделе Сведения об образовательной организации / Подраздел «Образование» / Информация о реализуемых образовательных программах.

Разработчики

От филиала:

И.о. заведующего
кафедрой

Н.Г. Гончарова

к.ю.н. доцент

И.А. Комаров

От работодателей:

Юрисконсульт
ООО «Южная
юридическая
компания»

С.А. Багрянцев

Адвокат, член
Адвокатской палаты
Ростовской области

И.М. Дзюба

Согласовано

Директор филиала

Н.Г. Гончарова

Начальник учебно-методического управления

Т.К. Платонова

Проректор по развитию образовательных
программ и цифровой трансформации

Ю.В. Радченко

Проректор по учебной работе

И.А. Кислая

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования – программу бакалавриата по направлению
подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы
бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль содержит все необходимые элементы, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011. В ней дана общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, указаны ее цель и сроки получения образования.

Рецензируемая ОПОП разработана на основании проведенных консультаций с ведущими работодателями. Профессиональные компетенции соответствуют запросам работодателей.

В ОПОП ВО отражены характеристики области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с ФГОС ВО, типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, задачи профессиональной деятельности. В ОПОП ВО реализован компетентностный подход, который находит отражение в описании планируемых результатов освоения образовательной программы.

Условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и включают: общесистемные условия, материально–технические и учебно-методические условия, кадровые условия, финансовые условия.

Необходимо отметить, что реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

В ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль представлена характеристика социокультурной среды, что отвечает требованиям современной образовательной системы.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного

выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Зав. кафедрой конституционного и
муниципального права
ФГБОУ ВО «Ростовский государственный
экономический университет (РИНХ)»,
к.ю.н., доцент

Э.Э. Баринов

(подпись рецензента, печать организации)

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01
Государственно-правовой профиль

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011.

Рецензируемая ОПОП разработана на основании проведенных консультаций с ведущими работодателями. Профессиональные компетенции соответствуют запросам работодателей.

Структура и объем образовательной программы; качество содержательной части; планируемые результаты освоения образовательной программы; материально-техническое, информационно-коммуникационное, учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности; обеспеченность научно-педагогическими кадрами полностью соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль соответствуют требованиям ФГОС и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Руководитель МАУ
«Многофункциональный
центр предоставления государственных
и муниципальных услуг» г. Гуково

С.И. Бейбалаев

(подпись рецензента, печать организации)

Рецензия

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011.

Рецензируемая ОПОП разработана на основании проведенных консультаций с ведущими работодателями. Профессиональные компетенции соответствуют запросам работодателей.

Рецензируемая ОПОП ВО включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО; календарный учебный график; учебный план; рабочие программы дисциплин; программы практик; методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующий образовательной программы; программу государственной итоговой аттестации; фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие высокое качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП ВО.

Обучающиеся, освоившие данную образовательную программу, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: нормотворческий, правоприменительный, правоохранительный, экспертно-консультационный.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура учебного плана в целом логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин, программ практик позволяет сделать вывод о достаточном уровне как материального, так и методического обеспечения. Содержание рабочих программ соответствует требованиям общей характеристики ОПОП ВО.

К реализации ОПОП ВО привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также ведущие специалисты, являющиеся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием работодателей или их представителей.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО и обеспеченность ОПОП ВО научно-педагогическими кадрами соответствует требованиям, установленным ФГОС ВО, позволяют проводить все виды учебной и воспитательной работы, а также формировать необходимые компетенции обучающихся.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, направленность программы бакалавриата 40.03.01.01 Государственно-правовой профиль составлена с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Заместитель
главы Администрации города Гуково,

(подпись рецензента, печать организации)

Е.Ю.Голикова